Die E-Rechnung wird Pflicht

Zwischen Unternehmen in Deutschland reicht ein PDF per E-Mail bald nicht mehr. **erechnung** schreibt E-Rechnungen und liest eingehende exakt ein.

2025

Alle Unternehmen müssen E-Rechnungen empfangen können.

2027

Ausstellen wird Pflicht bei mehr als 800.000 € Vorjahresumsatz.

2028

Ausstellen wird Pflicht für alle Unternehmen.

Ausgenommen sind Kleinbetragsrechnungen bis 250 € und Rechnungen an Privatkunden.

So kommt alles zum Steuerberater

1 **Sie arbeiten**

Rechnungen schreiben, Belege fotografieren, verkaufen und die Kasse führen. Am PC oder auf dem Handy.

2 **erechnung bucht vor**

Jeder Beleg bekommt Konto und Steuerschlüssel nach SKR03 oder SKR04, abgestimmt mit Ihrem Steuerberater.

3 **Die Kanzlei liest ein**

Buchungsstapel und Belege kommen als ZIP-Datei per E-Mail und werden in DATEV importiert.

Jetzt Zugang anfragen.

Wir richten Ihre Firma ein, übernehmen Ihre Kunden, Lieferanten und Artikel und zeigen Ihnen die ersten Schritte.

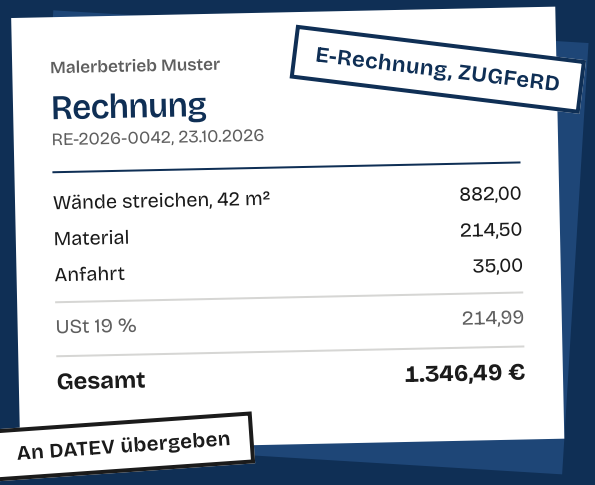
Media Maker, Markus v. Kummer
Hoetgerweg 9, 28355 Bremen
erechnung@media-maker.de
0421 2586123
www.media-maker.de/erechnung

Mehr erfahren

erechnung
Fakturierung für kleine Firmen und Handwerk

Rechnung raus. Beleg rein. Fertig gebucht.

Angebote und E-Rechnungen schreiben, auch mit Leitweg-ID für die öffentliche Hand, und E-Rechnungen einlesen. Belege mit dem Handy fotografieren, Lager und Kassenbuch führen. Ihr Steuerberater bekommt alles fertig für DATEV.



Was erechnung erledigt

Ein Programm für Verkauf, Einkauf, Lager und Buchhaltung. Sie nutzen, was Ihr Betrieb braucht.

Im Browser und auf dem Handy

Nichts zu installieren, keine Updates einzuspielen.

Server in Deutschland

Daten und Belege liegen bei einem deutschen Hoster.

Mehrere Firmen

Ein Zugang, je Firma eigenes Briefpapier, Nummern und Rechte.

Schneller Umstieg

Bestehende Kunden, Lieferanten und Artikel importieren, aus Excel, DATEV, Lexware oder sevDesk.

Angebot bis Rechnung

Aus dem Angebot wird mit einem Klick Lieferschein und Rechnung. Nummern laufen lückenlos.

- Storno per Stornorechnung
- Ihr Briefpapier oder Logo

Zahlungen und Mahnungen

Offene Posten auf einer Seite, sortiert nach Fälligkeit. Erinnerung und Mahnung auf Knopfdruck.

- Teilzahlungen
- Drei Mahnstufen mit Gebühren

Kassenbuch

Bargeld mit Beleg buchen, abends zählen und abschließen. Korrigiert wird per Storno mit Begründung.

- Lückenlos nummeriert
- Zählprotokoll zum Tagesabschluss

E-Rechnung

Jede Rechnung ist eine ZUGFeRD-E-Rechnung nach EN 16931 und geht mit einem Klick per E-Mail raus.

- ZUGFeRD, Factur-X
- Unveränderbar abgelegt

Eingangsbelege

Quittung mit dem Handy fotografieren oder E-Rechnung hochladen. Die KI liest aus, Sie prüfen und geben frei.

- Beträge je Steuersatz
- Summen werden nachgerechnet

Kassensystem

Neu, Einführung auf Anfrage

Verkaufen am Tresen mit Tablet und Bondrucker: scannen, bar oder mit Karte kassieren, Rückgeld anzeigen.

- Cloud-TSE (fiskaly)
- Z-Abschluss ins Kassenbuch

Wiederkehrende Rechnungen

Wartung, Miete, Hosting: erechnung legt fällige Rechnungen vor, ein Klick stellt sie aus und versendet sie.

- Monatlich bis jährlich
- Leistungszeitraum automatisch

Lager und Inventur

Bestand je Artikel mit Mindestbestand und Lagerwert. Lieferscheine buchen ab, Zugänge per Handy-Scan zu.

- Barcode-Scan mit der Handykamera
- Inventur zählen mit dem Smartphone

DATEV-Übergabe

Ihr Steuerberater bekommt den Buchungsstapel mit allen Belegen, automatisch oder auf Knopfdruck.

- SKR03 und SKR04
- Jeder Beleg genau einmal